

Descripción de Puesto

Nombre del Puesto: Contador

Departamento: Finanzas

Supervisor Directo: Director Financiero

Fecha de Creación: 17/04/2024

Objetivo del Puesto:

El objetivo del puesto de Contador es gestionar y supervisar las actividades contables y financieras de la empresa, garantizando la precisión y la conformidad con las normativas contables y fiscales vigentes.

Responsabilidades Principales:

Llevar a cabo la contabilidad general de la empresa, incluyendo la preparación de estados financieros mensuales, trimestrales y anuales.

Supervisar y coordinar el registro de transacciones financieras, tales como cuentas por pagar, cuentas por cobrar, nóminas y otros registros contables.

Preparar y presentar declaraciones de impuestos y reportes financieros ante las autoridades fiscales.

Realizar análisis financiero para evaluar la situación económica de la empresa y proporcionar recomendaciones para la toma de decisiones.

Coordinar y participar en auditorías internas y externas, asegurando el cumplimiento de los procedimientos establecidos y la corrección de cualquier hallazgo.

Mantener actualizados los registros contables y asegurar la integridad y confidencialidad de la información financiera.

Requisitos del Puesto:

Educación:

Licenciatura en Contaduría Pública o carrera afín.

Experiencia:

Al menos 3 años de experiencia laboral en posiciones similares.

Experiencia en el uso de software contable y herramientas de análisis financiero.

Habilidades y Conocimientos:

Conocimiento profundo de las normativas contables y fiscales.

Habilidad para trabajar con precisión y atención al detalle.

Capacidad para comunicarse de manera efectiva tanto oral como escrita.

Dominio de herramientas informáticas, especialmente Excel y software contable.

Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión.

Competencias Personales:

Proactividad y capacidad para tomar iniciativa.

Orientación a resultados y cumplimiento de objetivos.

Adaptabilidad y capacidad para gestionar múltiples tareas simultáneamente.

Ética profesional y responsabilidad en el manejo de la información financiera.

Capacidad para trabajar de manera autónoma y en colaboración con otros departamentos.

Condiciones Laborales:

Tipo de Contrato: Indefinido.

Jornada Laboral: Tiempo completo, horario de oficina.

Ubicación: 16 poniente entre 1ra y 2da norte.

Beneficios Adicionales: Seguro médico, bonificaciones por desempeño, oportunidades de desarrollo profesional, entre otros.

Proceso de Evaluación:

Los candidatos serán evaluados mediante entrevistas técnicas y de competencias, así como pruebas prácticas relacionadas con la contabilidad y el análisis financiero. Se verificarán referencias laborales y se realizará una evaluación de su experiencia y habilidades en relación con los requisitos del puesto.