FT-P2

INEF: ESCUELA DE NEGOCIOS Y EMPRENDIMIENTO CONTROL SEMANAL DE PRÁCTICAS PROFESIONALES

 Febrero – Junio 2023 Área de Ventas \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PERIODO Mónica del Pino Gallegos |  | DEPARTAMENTO ASIGNADOLibramiento Nte. Pte. 2851, Miravalle 2da Secc, 29039 |
| NOMBRE DEL JEFE DIRECTO  INMOBILIARIA TREMANDI S.A. DE C.V. |  | DIRECCIÓN DE LA INSTITUCIÓN 961 658 8011 |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN |  | TELÉFONO DE LA INSTITUCIÓN |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datos** | **Actividades Nuevas** | **Actividades realizadas** |
| **Lunes****Fecha: 15 De Mayo****Hora de Entrada:** **Hora de Salida:**  | . | PUENTE |
| **Martes****Fecha: 16 de Mayo****Hora de Entrada: 10:30 HRS.****Hora de Salida:** **13:30 HRS.** |  | Toma de fotos y video de local grande para elaboración de ficha. |
| **Miércoles Fecha: 17 de Mayo****Hora de Entrada: 10:00****Hora de Salida 13:45**  |  | Aprendizaje y explicación sobre dinámicas para facturación y administración. |
| **Jueves****Fecha: 18 de Mayo****Hora de Entrada:** **Hora de Salida:**  |  | Trabajo vía remota  |
| **Comentario del Jefe Directo** |
| . |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA |  | NOMBRE Y FIRMA DEL ALUMNO |

**NOTA:** El alumno debe subir a la plataforma su hoja llena con sello y firma correspondientes a más tardar eldía martes antes de las 19 hrs de cada semana.