FT-P2

INEF: ESCUELA DE NEGOCIOS Y EMPRENDIMIENTO CONTROL SEMANAL DE PRÁCTICAS PROFESIONALES

Febrero – Junio 2023 Área de Ventas \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PERIODO  Mónica del Pino Gallegos |  | DEPARTAMENTO ASIGNADO  Libramiento Nte. Pte. 2851, Miravalle 2da Secc, 29039 |
| NOMBRE DEL JEFE DIRECTO    INMOBILIARIA TREMANDI S.A. DE C.V. |  | DIRECCIÓN DE LA INSTITUCIÓN  961 658 8011 |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN |  | TELÉFONO DE LA INSTITUCIÓN |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datos** | **Actividades Nuevas** | **Actividades realizadas** |
| **Lunes**  **Fecha: 13/03/23**  **Hora de Entrada: 11:00 HRS.**  **Hora de Salida: 13:30 HRS.** | * Hacer una relación de clientes. | * Crear una tabla en Excel donde se muestre la relación de clientes y prospectos dentro de los últimos 3 meses. |
| **Martes**  **Fecha: 14/03/23**  **Hora de Entrada: 10:30 HRS.**  **Hora de Salida:**  **13:30 HRS.** | * Observar el movimiento de gente en el área de Intel 1 | * Acompañar en coordinación de Intel 1. |
| **Miércoles Fecha: 15/03/23**  **Hora de Entrada: 10:30 HRS.**  **Hora de Salida:**  **13:30 HRS.** | * Mitad de mes, estar en administración viendo cómo sacan nómina | * Observar cómo es el pago de nómina a los colaboradores del CN |
| **Jueves**  **Fecha: 16/03/23**  **Hora de Entrada: 10:30 HRS.**  **Hora de Salida:**  **13:30 HRS.** | * Elaboración de un video comercial donde se promocione al Centro de Negocios Plaza Mirador | * Creación de un comercial promocionando al Centro de Negocios Plaza Mirador. |
| **Comentario del Jefe Directo** | | |
|  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA |  | NOMBRE Y FIRMA DEL ALUMNO |

**NOTA:** El alumno debe subir a la plataforma su hoja llena con sello y firma correspondientes a más tardar eldía martes antes de las 19 hrs de cada semana.