INEF | ESCUELA DE NEGOCIOS Y EMPRENDIMIENTO

CALIDAD EDUCATIVA DE LICENCIATURAS
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, 13 de marzo de 2023
ASUNTO: CARTA DE ASIGNACIÓN

LIC. LAURA SOLÍS TORRES
JEFE DE RECURSOS HUMANOS
P R E S E N T E

Con base al acuerdo establecido con nuestra institución, le solicito de la manera más atenta designar actividades encaminadas al crecimiento profesional como futuro empresario, a al **C. César Israel Sarmiento Molina**, alumno del **2° semestre** de la **Licenciatura en Negocios**, del INEF Escuela de Negocios y Emprendimiento, presentándose en oficinas en el horario de **lunes a jueves de 10:30 a.m. a 1:30 p.m** para realizar sus prácticas profesionales. Solicitando el coaching y mentoría de su experiencia profesional y cargo que representa en esta honorable institución y la distribución en las diferentes áreas abarcando las siguientes horas:

- Departamento 1- Número de horas 50.
- Departamento 2 -Número de horas 45.
- Departamento 3 - Número de horas 43.

No omito manifestarle que las fechas que corresponden a exámenes parciales, días feriados, vacaciones oficiales y actividades escolares, los estudiantes no asistirán a las actividades; por tal motivo le informo las fechas en el que el alumno no asistirán:

Examen de Primer Parcial: 21 al 29 de marzo (reincorporándose el 10 de abril)
Examen Segundo Parcial: 22 al 30 de mayo (reincorporándose el 05 de junio)
Examen General de Conocimiento: 8 y 14 de junio de 2023.
Días Inhábiles: 20 de marzo, 01,10 y 15 de mayo (por parte de nuestra institución).

El periodo de duración de las prácticas profesionales es del **13 de marzo al 23 de junio** del año en curso debiendo cubrir un total de **102 horas**. En caso de que el alumno necesite ausentarse en el horario regular por cuestiones académicas, se solicitará el permiso vía oficio por la coordinación del INEF: Escuela de Negocios y Emprendimiento. Comunico a usted que anexo a la carta de asignación irá el formato **FT-P1**, donde requerimos nos proporcione la información solicitada para nuestro control interno y llevar un control de nuestros alumnos asignados y así estar enterados como institución de las actividades encomendadas y áreas donde estarán asignado (a) por usted, con base a los reportes semanales que nos informare de las actividades a realizar por día. Le informo que el formato **FT-P1** deberá ser enviado junto con la carta de aceptación que deberá ser entregada el mismo día o en plazo no mayor de una semana, quién irá dirigido a nombre de la **Mtra. Susana Palacios Morales**, Directora General del INEF: Escuela de Negocios y Emprendimiento.
Exhorto a mantener una comunicación efectiva haciéndonos de conocimiento, que si el/la alumno(a) asignado llega a registrar más de tres faltas consecutivas sin justificar, el jefe inmediato tiene la opción de darle de baja notificando al correo academicolicenciatura@tldch.edu.mx o al Whats app institucional 941 330 3332 los hechos ocurridos y el motivo de la baja.
Sin más por el momento, Agradezco la atención en la formación de nuevas generaciones de empresarios chiapanecos.

"Por el Progreso del Pueblo del Estado de Chiapas"

INEF

[illegible]
MR[illegible]DITH GARAY RUIZ
COORDINACIÓN

www.inef.edu.mx

Formando a los mejores Profesionistas del Sureste
Sa. Pedro Mártir [illegible] Col. Cerrito Tuxtla Gutiérrez, Chiapas. [illegible]
Tel. [illegible] 61 2 60 60 Ext. [illegible] 61 3 55 42 Ext. 106