

| I. IDENTIFICADORES DE LA ASIGNATURA | | |
|---|---|-----------------------|
| Materia: | CONTABILIDAD EMPRESARIAL | |
| Carrera: | Licenciatura en Negocios con enfoque en emprendimiento | |
| Modalidad: | semestral | |
| Nivel: | Primer semestre | |
| Horario de clases: | Lunes | 7:00 p.m. a 9:00 p.m. |
| | Jueves | 6:00 p.m. a 8:00 p.m. |
| Horas clase: | cuatro horas por semana | |
| II. UBICACIÓN DE LA ASIGNATURA EN LA CURRICULA | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Primer semestre: Metodología de la investigación, Administración estratégica, Contabilidad empresarial, Comunicación Oral y Escrita, Tecnologías de la información y soluciones para negocios, Fundamentos de mercadotecnia, Introducción al Derecho • Segundo semestre: Fundamentos matemáticos, Pensamiento estratégico, Contabilidad financiera, Derecho corporativo (Civil, mercantil y sociedades), Cálculo diferencial e integral, Fundamentos de alta dirección, Micro y macro economía aplicada a los negocios • Tercer semestre: Marketing digital, Matemáticas financieras aplicada a los negocios, Análisis e interpretación de estados financieros, Análisis de costos, Derecho del trabajo y obligaciones laborales, Análisis de mercados, Inteligencia de negocios • Cuarto semestre: Finanzas corporativas, Finanzas internacionales, Probabilidad y estadística aplicada a los negocios, Evaluación de proyectos de inversión, Estrategia organizacional y gobierno corporativo, Investigación de operaciones en los negocios, Planeación y dirección personal y talento humano • Quinto semestre: Fuentes de financiamiento, Dirección de operaciones, Liderazgo, Sistemas de control directivo, Comercio internacional y mercados globales, Manejo de crisis, Ética y responsabilidad social de la empresa • Sexto semestre: Derecho fiscal (Obligaciones del contribuyente y facultades de las autoridades fiscales), Tratados internacionales, Identificación de oportunidades de negocio, Responsabilidad solidaria de socios, accionistas y representantes legales, Dirección estratégica, Estrategias de mercadeo, Análisis de franquicias nacionales e internacionales | | |

“Por el engrandecimiento del estado de Chiapas”

- **Séptimo semestre:** Operaciones aduaneras, Alianzas estratégicas y negociaciones, Seminario de estrategias de negocios, Seminario de formación de emprendedores, Seminario de administración de empresas familiares, Seminario de manejo y administración de patrimonio familiar, Seminario de creatividad e innovación empresarial
- **Octavo semestre:** Estrategias de ventas, Formulación de planes de negocios, Seminario de creación y dirección de pequeñas empresas, Seminario de creación y desarrollo de empresas comercializadoras, Seminario de creación y desarrollo de empresas constructoras, Seminario de creación y desarrollo de empresas de servicios (Hoteles, restaurantes y servicios turísticos), Seminario de creación y dirección de empresas de agronegocios

III. ANTECEDENTES DEL ALUMNO

- **Conocimientos:** _____
- **Habilidades:** _____
- **Actitudes y valores:** _____

IV. OBJETIVO GENERAL

Al finalizar la asignatura, el estudiante contará con las habilidades y técnicas para la toma de decisiones dentro del sector productivo con base a la proyección de la información financiera y contable. Conocerá los alcances, aplicaciones y utilidades de la contabilidad administrativa, así como su vinculación con la contabilidad de costos y sus diferencias con la contabilidad financiera para el sector productivo. Además, el estudiante identificará los instrumentos contables útiles para la toma de decisiones, así como las variables que en forma relevante tienen que ver con tal acción ejecutiva. También podrá preparar y manejar adecuadamente elementos de la planeación a partir de la información contable, siendo las más importantes los diversos presupuestos que se llevan a cabo en el sector productivo. Finalmente, comprenderá los efectos que la inflación ejerce sobre los estados financieros y sobre las decisiones que se habrán de tomar a partir de ellos, así como la actualización de los mismos para la planeación financiera.

V. COMPROMISOS FORMATIVOS

Conocimientos:

"Por el engrandecimiento del estado de Chiapas"

Habilidades:

Actitudes y valores:

VI. CONDICIONES DE OPERACIÓN

Espacio: Aula
Laboratorio:
Mobiliario:
Población:
Material de uso frecuente: computadora portátil
Condiciones especiales: ninguna

VII. CONTENIDOS DEL PROGRAMA Y TIEMPOS ESTIMADOS

| TEMA Y SUBTEMAS | TIEMPO (SEMANAL) | TEORÍA | APLICACIÓN DE LA TEORÍA | MÉTODO DE CASO | ACTIVIDADES |
|--|------------------|--------------------------------|---|------------------------------------|---|
| 1. CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA. 1.1. Características de la contabilidad administrativa. 1.2. Análisis. 1.3 Proceso contable 1.4 Registro contable 1.5 Cuentas contables 1.6 Asientos contables | 12 horas | NIFS y tipos de contabilidades | Integración de los estados financieros básicos. | Elaboración de estados financieros | Observación del registro contable hasta la formación de cada uno de los estados financieros |

“Por el engrandecimiento del estado de Chiapas”

| | | | | | |
|--|----------|--|--|--|---|
| <p>1.7 Entradas y salidas y flujo de operaciones 1.8 Estados financieros básicos 1.8.1 Estado de Resultado Integral 1.8.2 Estado de situación financiera 1.8.3 Flujo de efectivo o Estado de Cambios en la Situación Financiera 1.8.4 Estado de Variaciones en el Capital Contable 1.9 Razones financieras básicas 1.10 Impuestos que afectan a las empresas</p> | | | | | |
| <p>2. COSTOS. 2.1. Análisis del comportamiento de los costos. 2.2. Naturaleza y conceptos básicos. 2.3. Clasificación de los costos. 2.4. Comportamiento de los costos y el uso de los recursos. 2.5. Análisis del costeo variable para la toma de decisiones. 2.6. Como reportar los costos fijos y los costos variables.</p> | 16 horas | <p>NIFS relacionadas con el costo; métodos de costeo y ubicación dentro de los reportes administrativos. En el estado de costos y producción y el de resultado integral.</p> | <p>Relación de métodos de costeo; control de inventarios. Representación en los estados financieros. Análisis.</p> | <p>Práctica sobre el manejo de cada uno de los métodos de costeo y ubicación en estos.</p> | <p>Registro de los movimientos de almacén, Kardex y reportes administrativos relacionados con el tema</p> |

EXAMEN DEL PRIMER PARCIAL: JUEVES, 29 DE SEPTIEMBRE DE 2022

| | | | | | |
|---|----------|---|---|--|---|
| <p>3. MARGEN DE CONTRIBUCIÓN Y EL PUNTO DE EQUILIBRIO DESDE LA PERSPECTIVA DEL ADMINISTRADOR PARA LA TOMA DE DECISIONES.</p> <p>3.1. Comportamiento del costo-volumen-utilidad.</p> <p>3.2. Margen de contribución.</p> <p>3.3. Margen de contribución unitario.</p> <p>3.4. Punto de equilibrio.</p> <p>3.5. Margen de seguridad.</p> <p>3.6. Apalancamiento de operación.</p> | 12 horas | <p>Manera de obtener las razones financieras y la elaboración de reportes administrativos por centros de costo.</p> | <p>Cálculo de las razones financieras e índices de desempeño de la empresa.</p> | <p>Utilizar los estados financieros y reportes administrativos de una empresa para determinar su marcha y desempeño.</p> | <p>Práctica con estados financieros y reportes administrativos de una empresa para obtener los indicadores de productividad y desempeño de la empresa</p> |
|---|----------|---|---|--|---|

EXAMEN DEL SEGUNDO PARCIAL: JUEVES, 10 DE NOVIEMBRE DE 2022

| | | | | | |
|--|----------|---|---|--|---|
| <p>4. TIPOS DE PRESUPUESTOS.</p> <p>4.1. Planeación y presupuesto.</p> <p>4.2. Conceptos básicos.</p> <p>4.3. Manual del presupuesto.</p> <p>4.4. Los presupuestos en la planeación.</p> <p>4.5. Proceso del presupuesto.</p> <p>4.6. Características del presupuesto.</p> | 16 horas | <p>Modalidades y formulación de presupuestos. Estados financieros proforma.</p> | <p>Elaboración de presupuestos con base en un proyecto de inversión a futuro.</p> | <p>Se mostrará un plan de inversión de una empresa inmobiliaria que planea construir 500 casas habitación.</p> | <p>Con los datos proporcionados se elaborará un proyecto de inversión y sus presupuestos.</p> |
|--|----------|---|---|--|---|

“Por el engrandecimiento del estado de Chiapas”

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|--|--|--|--|
| 4.7. Indicadores del presupuesto. | | | | | |
| 4.8. Tipos del presupuesto. | | | | | |

EXAMEN FINAL: JUEVES, 12 DE ENERO DE 2023

VIII. METODOLOGÍA Y ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

Metodología Institucional acorde con el modelo educativo:

- Teoría de la materia
- Ejercicios de acuerdo a la teoría
- Estudio de caso, resolución de problemas y proyecto

Estrategias didácticas de acuerdo con el modelo educativo recomendadas para el curso:

- búsqueda, organización y recuperación de información
- descubrimiento
- ejecución-ejercitación
- elección, decisión
- evaluación
- metacognitivas
- problematización
- proceso de pensamiento lógico y crítico
- procesamiento, apropiación-construcción
- trabajo colaborativo

IX. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Requisitos institucionales de acreditación:

- Acreditación mínima de 80% de asistencia a clases programadas para tener derecho a examen

"Por el engrandecimiento del estado de Chiapas"

- Entrega oportuna de trabajos originales (no plagio)
- Pago de colegiaturas
- Calificación mínima aprobatoria: **7.0**

Evaluación del curso mediante la acreditación mediante los siguientes porcentajes:

| PRIMER PARCIAL | | SEGUNDO PARCIAL | | CALIFICACIÓN FINAL | |
|----------------|--------------|-----------------|-----|--------------------|--------------|
| Tareas | 10% | Tareas | 10% | Exámenes parciales | 40 % |
| Participación | 10% | Participación | 10% | Examen final oral | 60 % |
| Examen Parcial | 80% | Examen Parcial | 80% | ---- | ----- |
| Total: | 100 % | | | Total: | 100 % |

Reglas de la clase:

- Respeto hacia los compañeros y el profesor
- Una vez que el catedrático haya ingresado al salón de clases, no podrá entrar ningún alumno después de él.
- No se tolerará el plagio
- No uso de celulares durante la clase ni computadoras (a excepción de ser requeridas por el académico para uso educativo)
- Participaciones, tareas y las asistencias, son requisitos indispensables para tener derecho a examen.

X. BIBLIOGRAFÍA Y/O FUENTES DE CONSULTA:

- Normas de Información Financiera 2022 emitidas por la Consejo Mexicano de Normas de Información Financiera, A.C. del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C.
- Documentos compartidos por el docente

XI. ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES:

- Se elaborarán semanalmente ensayos para determinar el grado de comprensión de la materia y realizar los ajustes necesarios.

“Por el engrandecimiento del estado de Chiapas”

- Lectura de libros relacionados con el tema

Especificaciones: Los ensayos serán elaborados con letra Arial 12, sin espaciado, utilizando cuadros sinópticos, mapas contextuales. Letra negra con fondo blanco. En formato PDF y subirlo a la plataforma.

Fecha de entrega: Se especificará en la plataforma cada que se publique la tarea.

XII. PERFIL DEL DOCENTE

ESTUDIOS

Contador Público Certificado, Licenciado en Derecho, Maestro en Impuestos y Doctor en Derecho Fiscal

Cargo: Socio de Contabilidad e Impuestos de Kreston BSG Sede Tuxtla.

E-mail: jpadilla@krestonbsg.com.mx

PREPARACIÓN ACADEMICA.

- Contador Público Titulado, egresado de la Facultad de Contaduría y Administración, Campus I. Universidad Autónoma de Chiapas y con certificación de Desarrollo Profesional Continuo por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C.
- Licenciado en Derecho egresado del Campus Tuxtla de la Universidad del Valle de México.
- Maestro en Impuestos por el Instituto de Estudios Universitarios Campus Puebla
- Doctor en Derecho Fiscal en el Instituto de Estudios Fiscales, SC

ACTIVIDADES PROFESIONALES.

- Gerente de Operaciones de la firma Padilla & Carvajal Contadores Públicos, de 2007 a 2018
- Especialista en coaching en materia tributaria, contable y empresarial.
- Agente vocal de la Agencia Anticorrupción del Municipio de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas por el período de 2016 a 2018
- Auditor Financiero del Colegio de Contadores Públicos Chiapanecos, A.C. en el período de 2019-2020

"Por el engrandecimiento del estado de Chiapas"

- Síndico de la Confederación Patronal de la República Mexicana (COPARMEX) Tuxtla de 2018 a 2020
- Docente las materias de Derecho Fiscal I y Derecho a la Seguridad Social en la Facultad Libre de Derecho de Chiapas en el período de 2018 a 2020
- Miembro y actual Oficial Mayor de la Academia de Derecho Fiscal Capítulo Chiapas
- Miembro de la asociación civil Gobernanza y Ciudadanía en Pro de Chiapas
- Asociado activo del Colegio de Contadores Públicos Chiapanecos, A.C.
- Ha sido expositor en diversos cursos y pláticas en universidades, red de empresarios, capacitadoras y en la Academia de Derecho Fiscal Capítulo Chiapas
- Autor de artículos publicados en la Revista de la Contaduría Pública de la que uno de sus artículos fue catalogado como de los mejores de 2020, denominado "México, el docente y las nuevas formas de enseñar del Contador Público", publicada en octubre de 2021.
- Seleccionado como mejor fiscales 2021 por el INEF
- Seleccionado como uno de los mejores fiscalistas para 2022 de la Revista Defensa Fiscal
- Certificado Pericles como especialista en materia tributaria por la Academia de Derecho Fiscal Capítulo Chiapas
- Actualmente socio de Contabilidad e Impuestos de la firma internacional Kreston BSG sede Tuxtla Gutiérrez.

XIII. ACTUALIZACIÓN DE LA PLANEACIÓN DEL CURSO

Responsable de la Contratación: Lic. Cecilia Guadalupe Torres Sánchez
Fecha de elaboración: Julio 2022
Elaboró: Dr. Jorge Enrique Padilla Argüello
Correo institucional: jorgepadillaarguello@inef.edu.mx

"Por el engrandecimiento del estado de Chiapas"